

COMPAÑÍA NACIONAL DE FUERZA Y LUZ, S. A.
ACTA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS

F-077

De acuerdo con la F-171 "Tabla de plazos de conservación de documentos" de **GERENCIA GENERAL**, del **05/04/2021**, aprobada por la Comisión Nacional de Selección y Eliminación, en la Sesión N° **2**, del **28/04/2021**, y con lo que establece la Ley del Sistema Nacional de Archivos N° 7202 y su Reglamento. El funcionario (a) responsable: **Adrian Arroyo B.** procederá a la eliminación de los siguientes documentos, el día **22/06/2022**:

Nº	Tipo documental según F-171	Fechas extremas	Asunto	Cantidad metros lineales
4	Expediente Presupuesto	2013-2014	Planeacion y ejecucion del Presupuesto y es copia para la GG	0.42
9	Expediente auditoraje y seguimientos	2007-2013	Detalla los allazgos de incumplimientos de normativa y es copia para la GG	0.16
13	Expediente Gestion documental	2005-2009	Tablas de plazo, listas de remision, cuadro clasificacion, actas y diagnosticos	0.48
15	Expedientes convenios y contratos	2007-2014	Cumplimientos de los aspectos pactados esto es copia para la GG	0.32
21	Acuerdos del Consejo de Administración	2019	Describe el acuerdo, el responsable de cumplirlo y seguimiento	0.001
22	Expedientes directores Consejo Ad. y Accionistas	2018-2019	Documentos que acreditan como miembros del Consejo de Admnistracion	0.001
24	Actas Junta Relaciones Laborales	2019	Situaciones laborales variadas de los funcionarios sometidas a conocimiento	0.01
Total de documentos eliminados:				1.213

Nota: Las columnas se completan con base en la información de la F-171, de la dependencia que elimina los documentos. (Ver página del Archivo Central en la Intranet).

/ Adrian Arroyo Bernkeims
Andrea Chaves Rojas
 Nombre y Firma del funcionario (a) responsable

Victor Solís Rodríguez
 Nombre y firma del Jefe de la Dependencia

Jorge Jimenez/Xinia Vargas
 Nombre, sello y firma del Funcionario del Archivo Central

COMPAÑÍA NACIONAL DE FUERZA Y LUZ, S. A.
ACTA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS

F-077

De acuerdo con la F-171 "Tabla de plazos de conservación de documentos" de **GERENCIA GENERAL**, del **05/04/2021**, aprobada por la Comisión Nacional de Selección y Eliminación, en la Sesión N° **2**, del **28/04/2021**, y con lo que establece la Ley del Sistema Nacional de Archivos N° 7202 y su Reglamento. El funcionario (a) responsable: **Adrian Arroyo B.** procederá a la eliminación de los siguientes documentos, el día **22/06/2022**:

Nº	Tipo documental según F-171	Fechas extremas	Asunto	Cantidad metros lineales
25	Invitaciones	2019	Participar en actividades culturales, inauguracion de cursos, seminarios otro	0.001
	u.l		u.l	
Total de documentos eliminados:				1.213

Nota: Las columnas se completan con base en la información de la F-171, de la dependencia que elimina los documentos. (Ver página del Archivo Central en la Intranet).

Adrian Arroyo Bernkeims
Andrea Chaves Rojas
/ _____
Nombre y Firma del funcionario (a)
responsable

Victor Solís Rodríguez

Nombre y firma del Jefe de la Dependencia

Jorge Jimenez/Xinia Vargas

Nombre, sello y firma del Funcionario del Archivo Central